



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaele Poidomani"
97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

ALL'ALBO ON LINE
AGLI ATTI

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali, ai collaboratori scolastici connessi alla realizzazione del Progetto "Fuori Orario"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche D.I. n.128 del 28/08/2018;

VISTO il Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2019 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;

VISTO il DDG n. 413 del 24/05/2024 della Regione Sicilia e allegati con il quale la proposta progettuale di questa I.S. è ammessa a finanziamento;

CONSIDERATA la necessità reperire una unità di personale collaboratore scolastico per la realizzazione del del Progetto "Fuori Orario"

EMANA

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al selezione di una o più unità di personale collaboratore scolastico per la realizzazione del del Progetto "Fuori Orario"

Art. 1 - DESCRIZIONE DELL'INCARICO

La persona selezionata dovrà saper svolgere le seguenti attività, rientranti nelle competenze e mansioni amministrative. Supporto in attività essenziali, di ausilio logistico, strettamente funzionale all'allestimento degli ambienti. Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti, con la figura aggiuntiva e la referente del Progetto;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con la DS e DSGA.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di nomina fino al termine di tutte le operazioni relative al progetto. Essa andrà svolta al di fuori dell'orario di servizio.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO “Raffaele Poidomani” 97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito:

Collaboratori Scolastici max 71 ore

Art 3 – CORRISPETTIVO E REMUNERAZIONE

Il compenso è determinato, sulla base delle misure per il compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL.

Il corrispettivo verrà erogato al completamento dell'incarico, previa rendicontazione tramite timesheet, e in ogni caso successivamente all'erogazione del finanziamento, come verrà specificato nello schema di lettera di incarico.

Art. 4 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione compilata in conformità all'Allegato 1, da inviare esclusivamente a mezzo mail (peo o pec) all'indirizzo rgic825001@istruzione.it e/o rgic825001@pec.istruzione.it entro le ore 8.00 dell'ottavo giorno dalla pubblicazione della stessa.

Si procederà alla selezione dell'incaricato anche in presenza di una sola domanda pervenuta, fatti salvi i requisiti richiesti dal presente bando.

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto e sarà redatta un'unica graduatoria adottando come criterio l'anzianità di servizio comprensiva di continuità nella scuola di titolarità. In caso di parità sarà data precedenza al personale minore età anagrafica.

Il pagamento avverrà alla fine dell'incarico, previa verifica dell'operato dell'incaricato da parte del DSGA e del Dirigente Scolastico, e della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione attività svolta e registro presenze).

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento, dandone comunicazione all'interessato con 7 gg di preavviso.

Art. 5 - ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del presente procedimento è il Dirigente Scolastico. Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e del vigente GDPR n. 2016/679 il Dirigente Scolastico, informa che i dati personali verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente procedura e successiva stipula del contratto. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali in modo da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda i concorrenti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaele Poidomani"
97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

Art. 6- PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line di questa Istituzione Scolastica e al sito www.scuolapoidomani.edu.it dell' I.C. RAFFAELE POIDOMANI.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Veronica Veneziano

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI
SENSI DEL D.LGS. 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaele Poidomani"
97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

Allegato 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO "R. POIDOMANI"

Il/La sottoscritto/a..... nato/a _____ il _____
prov _____ residente a _____ in via _____ città _____ prov. _____
Telefono _____ email _____ codice fiscale _____ in servizio come
Collaboratore scolastico presso _____

CHIEDE

di partecipare all'Avviso di collaborazione plurima come DSGA Esperto Formatore e Conoscitore procedure amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche.

A tal fine, a conoscenza degli articoli 35 e 36 del DPR 445/00 e successive modifiche inerenti alla responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

		A cura del Candidato	A cura della Commissione
Anni di servizio	n.r		
Anni di continuità di servizio nella scuola			

Il/la sottoscritto/a dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dal bando.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del Regolamento Europeo 2016/679.

Data _____

FIRMA
